



**PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA
"BIOFIZIKA"**

Split, listopad 2017. godine

Priredili:

Prof.dr.sc. Paško Županović

Dr.sc. Irena Bitunjac

Dipl.iur. Ana Marović

Sadržaj

1. OPĆE ODREDBE	4
2. UPRAVLJANJE STUDIJEM.....	4
3. NOVČANA PODLOGA ZA IZVOĐENJE POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA.....	6
4. NATJEČAJ	6
5. UVJETI ZA UPIS	7
6. USTROJ I IZVEDBA STUDIJA.....	8
7. RITAM STUDIRANJA I OBVEZE STUDENATA	9
8. PRIJAVA TEME DOKTORSKOG RADA	10
9. ZAVRŠETAK STUDIJA	10
10. ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI	12
11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	12

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "BIOFIZIKA"

Temeljem članka 73. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju ("Narodne novine" broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 2/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14; Odluka USRH 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13) te članka 43. Statuta Prirodoslovno-matematičkog fakulteta u Splitu, Fakultetsko vijeće donijelo je na 130. sjednici održanoj 25. listopada 2017. godine

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "BIOFIZIKA"

1. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Nositelj poslijediplomskog sveučilišnog studija Biofizike (u daljnjem tekstu: poslijediplomski studij) je Sveučilište u Splitu, Prirodoslovno-matematički fakultet (u daljnjem tekstu: PMFST). Poslijediplomski studij organizira Odjel za fiziku PMFST-a u suradnji s drugim Odjelima PMFST-a te s Institutom „Ruđer Bošković“ u Zagrebu (u daljnjem tekstu: IRB), Institutom za fiziku (u daljnjem tekstu: IF), Medicinskim fakultetom u Splitu (u daljnjem tekstu: MEFST), Mediteranskim Institutom za istraživanje života (MedILS u daljnjem tekstu), sastavnicama Sveučilišta u Splitu koje se zovu Interdisciplinarni centar za naprednu znanost i tehnologiju (ICAST u daljnjem tekstu) i Centar izvrsnosti za znanost i tehnologiju – integracija Mediteranske regije (STIM u daljnjem tekstu) kao potpornim ustanovama.
- (2) Poslijediplomski studij klasificiran je pod područje 1. prirodnih znanosti, polje 1.07. interdisciplinarne znanosti (NN 50/2015).
- (3) Poslijediplomski studij uključuje najmanje tri godine znanstvenih istraživanja u ekvivalentu punog radnog vremena, čiji su rezultat originalni radovi s relevantnom međunarodnom recenzijom. Uspješnim završetkom ovog studija studenti stječu prema zakonu o Hrvatskom kvalifikacijskom okviru (HKO) (NN 22/2013) razinu 8.2.

Članak 2.

Studij se odvija u sjedištu nositelja studija.

Članak 3.

Osoba koja završi ovaj poslijediplomski studij stječe akademski stupanj doktor/doktorica prirodnih znanosti iz odgovarajućeg polja.

2. UPRAVLJANJE STUDIJEM

Članak 4.

- (1) Vođenje studija povjereno je Vijeću poslijediplomskog studija (u daljnjem tekstu: Vijeće studija).
- (2) Čine ga nastavnici poslijediplomskog studija kako slijedi: PMFST predlaže pet predstavnika, IRB dva, po jednog predlažu IF, MEFST, MedILS i ICAST sa STIM-om. Jednog člana Vijeća studija imenuje Studentski zbor PMFST-a iz redova studenata poslijediplomskog studija, te prodekan za znanost PMFST-a i voditelj poslijediplomskog studija.
- (3) Mandat članova Vijeća studija traje četiri godine.

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "BIOFIZIKA"

- (4) Na prijedlog Vijeća studija, Fakultetsko vijeće bira voditelja i zamjenika voditelja poslijediplomskog studija.
- (5) Voditelj poslijediplomskog studija (u daljnjem tekstu: voditelj) može biti izabran najviše dva puta uzastopce. Predložnik mora biti zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje.
- (6) U slučaju spriječenosti, dužnost voditelja obnaša njegov zamjenik, koji u tom slučaju ima ovlasti voditelja. Zamjenik voditelja poslijediplomskog studija mora biti zaposlenik Fakulteta izabran u znanstveno-nastavno zvanje.

Članak 5.

- (1) Vijeće studija predlaže Fakultetskom vijeću nastavni plan studija te opće akte i pojedinačne odluke vezane uz organizaciju i provedbu studija.
- (2) Sjednice Vijeća studija priprema, saziva i vodi voditelj poslijediplomskog studija.
- (3) Vijeće studija može pravovaljano donositi odluke i zaključke ako sjednici prisustvuje natpolovična većina svih članova Vijeća studija. Odluke i zaključci donose se većinom glasova prisutnih članova Vijeća studija.
- (4) U slučaju elektroničke sjednice Vijeća studija odluke i zaključci donose se većinom glasova svih članova Vijeća studija.
- (5) Voditelj poslijediplomskog studija:
 - vodi brigu o organizaciji i izvođenju nastave na studiju
 - obavlja i druge poslove sukladno odlukama Fakultetskog vijeća nositelja studija te Vijeća.

Stručno povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada

Članak 6.

- (1) Na prijedlog Vijeća studija Fakultetsko vijeće PMFST-a imenuje Stručno povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada, koje se može sastojati od tri ili pet članova, od kojih je jedan predsjednik.
- (2) Barem jedan član Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada ne smije biti zaposlenik nositelja poslijediplomskog studija.
- (3) Članovi Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada mogu biti nastavnici koji su izabrani najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta, ili znanstveno zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu.
- (4) Mentor u pravilu ne sudjeluje u Stručnom povjerenstvu za prihvaćanje teme doktorskog rada.
- (5) Članovi Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada su znanstvenici sa znanstvenim radovima iz fizike, biologije, kemije i matematike, a koji su srodni biofizici.
- (6) Stručno povjerenstvo za prihvaćanje teme doktorskog rada organizira javnu obranu teme doktorskog rada, razgovor o očekivanom znanstvenom doprinosu doktorskog rada i predlaže ocjenu izvornog znanstvenog doprinosa.
- (7) Stručno povjerenstvo za prihvaćanje teme donosi odluke većinom glasova članova.

- (8) Izvješće potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme, a pojedini član može priložiti izdvojeno mišljenje.
- (9) Predsjednik Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme doktorskog rada dostavlja izvješće o predloženoj temi Fakultetskom vijeću PMFST-a.

Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada

Članak 7.

- (1) Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada odlučuje o prihvaćanju doktorskog rada.
- (2) Na prijedlog Vijeća studija Fakultetsko vijeće PMFST-a imenuje Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada, koje se sastoji od tri ili pet članova, od kojih je jedan predsjednik.
- (3) Sastav Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada u pravilu se ne razlikuje od sastava Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme.
- (4) Ako se sastav Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada razlikuje od sastava Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme, onda barem jedan član ne smije biti zaposlenik nositelja poslijediplomskog studija.
- (5) Mentor u pravilu ne sudjeluje u Stručnom povjerenstvu za ocjenu i obranu doktorskog rada.
- (6) Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada donosi odluke većinom glasova.
- (7) Izvješće potpisuju svi članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada, a pojedini član može priložiti izdvojeno mišljenje.
- (8) Predsjednik Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada dostavlja izvješće o ocjeni doktorskog rada Fakultetskom vijeću.

3. NOVČANA PODLOGA ZA IZVOĐENJE POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA

Članak 8.

- (1) Proračun poslijediplomskog studija utvrđuju voditelj i zamjenik voditelja poslijediplomskog studija, prodekan za poslovanje i dekan PMFST-a.
- (2) Iz proračuna poslijediplomskog studija podmiruju se svi materijalni troškovi studija, te osigurava nesmetano odvijanje studija.
- (3) Studenti plaćaju školarinu za tri godine studija. Iznos školarine utvrđuje Fakultetsko vijeće PMFST-a na prijedlog Vijeća studija, svake akademske godine prije upisa.
- (4) Studenti zaposlenici PMFST-a i potpornih ustanova na ovom poslijediplomskom studiju oslobođeni su plaćanja školarine.

4. NATJEČAJ

Članak 9.

- (1) Natječaj za upis pristupnika na poslijediplomski studij raspisuje se temeljem odluke Fakultetskog vijeća PMFST-a, a nakon pribavljene suglasnosti Senata Sveučilišta u Splitu.

- (2) Upis na poslijediplomski studij obavlja se na temelju javnog natječaja objavljenog u dnevnom tisku i na mrežnim stranicama PMFST-a.
- (3) Natječaj sadrži sljedeće podatke:
- naziv poslijediplomskog studija,
 - podatke o uvjetima upisa,
 - podatke o broju slobodnih mjesta,
 - popis dokumenata koji se prilažu uz prijavu,
 - podatke o roku za podnošenje prijava i upisa,
 - podatke o školarini.

5. UVJETI ZA UPIS

Članak 10

Upis na poslijediplomski studij, unutar roka u natječaju, mogu zatražiti pristupnici s razinom 7 Hrvatskog kvalifikacijskog okvira, a koja je postignuta uspješnim završetkom diplomskog, dodiplomskog (četverogodišnjeg) ili magistarskog poslijediplomskog sveučilišnog studija fizike, biologije, kemije i srodnih disciplina poput biokemije i molekularne biologije, s prosječnom ocjenom koja u pravilu mora biti veća od 4.0 (odnosno ekvivalentne ocjene prema sustavu ocjenjivanja zemlje iz koje pristupnik dolazi).

Članak 11.

- (1) Obvezni dokumenti koje pristupnik prilaže uz prijavu:
- službeni prijepis ocjena s izračunatom srednjom ocjenom ili diploma znanstvenog magistra (M.Sc.),
 - preslika diplome ili službeni prijepis diplome,
 - dvije preporuke priznatih stručnjaka,
 - službena procjena o stupnju vladanja engleskim jezikom u govoru, pisanju i čitanju ne starija od dvije godine („language proficiency evaluation document”) ili razgovor s kandidatom na engleskom jeziku,
 - motivacijsko pismo, pismena izjava o razlozima za upis na poslijediplomski studij u kojoj kandidat navodi svoj znanstveni interes, razlog odabira biofizike za poslijediplomski studij i planove za budućnosti (ne više od dvije stranice teksta),
 - osobni podaci, CV, telefon, e-mail, kućna adresa, adresa institucije (ukoliko je pristupnik zaposlen),
 - ovjereni preslika domovnice ili dokaz državljanstva za strane državljane,
 - pismenu izjavu podrške potencijalnog mentora za izradu doktorskog rada.
- (2) Ostali dokumenti koji pristupnik može priložiti:
- nagrade u tijeku studija (npr. dekanska, rektorska i druge),
 - objavljeni znanstveni radovi u međunarodnim časopisima i/ili sažetci postera na međunarodnim konferencijama.
- (3) Pristupnik pri prijavi na natječaj popunjava i predaje **Obrazac PSB_prijava za upis** zajedno s potpunom dokumentacijom.

Članak 12.

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "BIOFIZIKA"

- (1) Pristupnici koji su stekli diplome o završenom diplomskom sveučilišnom studiju u inozemstvu dužni su pri upisu dostaviti rješenje o priznavanju inozemnih visokoškolskih kvalifikacija.
- (2) Pristupnici koji su pokrenuli postupak priznavanja inozemnih visokoškolskih kvalifikacija radi nastavka studija, mogu se uvjetno upisati ako to odobri Vijeće studija.

Članak 13.

- (1) Odabir pristupnika za upis na poslijediplomski studij obavlja Natječajno povjerenstvo kojeg imenuje Vijeće studija.
- (2) Odluka o izboru pristupnika objavljuje se na mrežnim stranicama poslijediplomskog studija, te se dostavlja izabranim pristupnicima.
- (3) Pristupnici čija prijava za upis nije prihvaćena, mogu podnijeti prigovor dekanu u roku od 15 dana nakon objave odluke na mrežnim stranicama poslijediplomskog studija.

Članak 14.

- (1) Konačnu odluku o održavanju studija na osnovi raspisanog javnog natječaja donosi dekan ukoliko postoji dovoljan broj pristupnika koji ispunjavaju uvjete za upis.
- (2) Troškovi studija se podmiruju pod uvjetima, u visini i na način predviđen Ugovorom o studiranju na poslijediplomskom studiju.

6. USTROJ I IZVEDBA STUDIJA

Članak 15.

Studijski program poslijediplomskog studija ustrojava se na hrvatskom i na engleskom jeziku.

Članak 16.

Poslijediplomski studij sastoji se od:

- obvezne i izborne nastave kojom se stječe 48 ECTS bodova iz predmeta studija,
- provedbe znanstvenog istraživanja pod nadzorom i uz pomoć mentora, odnosno komentora, što rezultira izradom i obranom doktorskog rada, čime se stječe 180 ECTS bodova za istraživanje u četiri godine studiranja,
- ostalih znanstvenih aktivnosti (posjeti laboratorijima, prisustvovanje i izlaganje na seminarima, prezentacije rezultata na znanstvenim skupovima (s posterom ili usmenim izlaganjem) i u znanstvenim časopisima, aktivno prisustvovanje u ljetnim školama i sl.), čime se stječe dodatnih 12 ECTS bodova.

Članak 17.

Mentor

- (1) Na prijedlog Vijeća studija, Fakultetsko vijeće PMFST-a pristupnicima imenuje mentora prilikom upisa, a najkasnije do kraja 1. godine studija.
- (2) Mentor i komentor mogu biti osobe sa stečenim akademskim stupnjem doktora znanosti i koje su izabrane najmanje u znanstveno-nastavno zvanje docenta, ili znanstveno zvanje znanstvenog suradnika, ili u ekvivalentno zvanje ako je riječ o mentoru koji je akademsko zvanje stekao u inozemstvu.

- (3) Za mentora iznimno može biti imenovan profesor emeritus
- (4) Nakon odlaska u mirovinu mentor ima pravo mentorstvo dovesti do kraja.
- (5) Mentor treba biti znanstveno aktivan i priznat u znanstvenoj zajednici. U posljednjih pet godina treba imati znanstvene radove vezane uz tematiku doktorskog rada (odnosno radove iz biofizike ili srodnih znanstvenih disciplina relevantne za izradu doktorskog rada, o čemu procjenu i odluku donosi Vijeće studija) objavljene u časopisima koji su indeksirani u Web of Science bazi podataka.
- (6) Dužnost mentora je voditi doktoranda tijekom izrade doktorskog rada, poticati i pomagati doktoranda u planiranju i izvedbi znanstveno-istraživačkog rada, poticati sudjelovanje doktoranda u radu na projektima, međunarodnom usavršavanju te objavljivanju rezultata rada.
- (7) Mentor pomaže studentu odabrati izborne predmete prilikom upisa na poslijediplomski studij.
- (8) Mentor je obavezan jedanput godišnje Vijeću studija podnijeti izvješće o radu doktoranda.
- (9) Osim u izvanrednim situacijama (npr. bolest ili odlazak mentora u inozemstvo) student može najviše jedanput promijeniti mentora i to samo u tijeku prve godine studija.
- (10) Ako mentor nije zaposlenik Sveučilišta u Splitu, i ako Vijeće studija smatra da je to potrebno, sklopit će s čelnikom PMFST-a ugovor o suradnji i preuzimanju obveza iz ovog članka. Ako mentor nije zaposlenik PMFST-a Vijeće studija može, po potrebi, uz mentora imenovati nastavnika PMFST-a u znanstveno-nastavnom zvanju kao komentora.

7. RITAM STUDIRANJA I OBVEZE STUDENATA

Članak 18.

- (1) Poslijediplomski studij u pravilu traje do četiri godine, a završava obranom doktorskog rada. Studij se iz opravdanih razloga na molbu studenta može produžiti do šest godina po isteku kojih student poslijediplomskog studija gubi pravo obrane doktorskog rada.
- (2) Student je dužan svake akademske godine regulirati svoj status, bilo da se radi o ponovnom upisu iste ili upisu u višu godinu.
- (3) Student poslijediplomskog studija stječe pravo upisa u višu godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima.
- (4) Student ima pravo na mirovanje obveza u sljedećim slučajevima:
 - za vrijeme trudnoće,
 - za vrijeme roditeljskog dopusta,
 - u slučaju služenja vojnog roka,
 - u slučaju duže bolesti,
 - u ostalim opravdanim slučajevima (npr. boravak u inozemstvu zbog specijalizacije).
- (5) Mirovanje obveza studentu se odobrava na temelju pisanog zahtjeva i vjerodostojne dokumentacije u roku od 15 dana od dana nastupa razloga mirovanja obveza. Pravo na mirovanje obveza student ostvaruje na temelju posebne odluke Vijeća studija.
- (6) Status studenta na poslijediplomskom studiju prestaje:
 - završetkom studija,
 - ispisom sa studija,

- kad u dvije uzastopne godine ne ostvari minimalne uvjete za upis u narednu akademsku godinu,
- isključenjem sa studija na osnovi stegovne odluke nadležnog tijela.

Članak 19.

- (1) Uvjeti upisa u drugu godinu studija su položeni obvezni predmeti iz prve godine studija i eventualno upisani razlikovni kolegiji u iznosu od barem 20 ECTS-a.
- (2) Uvjet upisa u treću godinu studija su svi položeni ispiti.

8. PRIJAVA TEME DOKTORSKOG RADA

Članak 20.

- (1) Tema doktorskog rada prijavljuje se putem **Obrasca PSB_prijava teme** kad student položi sve upisane predmete.
- (2) Odluku o prihvaćanju teme donosi Fakultetsko vijeće na temelju izvješća Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme (vidi članak 6).
- (3) Fakultetsko vijeće prihvaća, odbija ili traži dodatna pojašnjenja izvješća.
- (4) Prijava teme doktorskog rada sadrži sljedeće elemente:
 - prijedlog teme doktorskog rada,
 - obrazloženje teme,
 - metodologiju rada te navođenje očekivanog znanstvenog doprinosa.
- (5) Ako na temelju izvješća Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme Fakultetsko vijeće ocijeni da se predložena tema ne može prihvatiti, prijava će biti odbijena ili poslana na doradu.
- (6) Fakultetsko vijeće će, na prijedlog Stručnog povjerenstva za prihvaćanje teme, donijeti odluku o obustavljanju postupka za stjecanje doktorata znanosti u slučaju odbijanja teme doktorskog rada ili ako tražena dorada nije učinjena u roku od dva mjeseca od traženja.
- (7) Student ima pravo najviše jedanput zatražiti promjenu teme, uz pisani zahtjev i uz očitovanje mentora (**Obrasca PSB_promjena teme**). Zahtjev treba biti podnesen prije kraja druge godine poslijediplomskog studija.

9. ZAVRŠETAK STUDIJA

Članak 21.

- (1) Studij završava obranom doktorskog rada.
- (2) Kandidat može pokrenuti postupak obrane doktorskog rada ukoliko ima barem jedan objavljen ili prihvaćeni rad u časopisu indeksiranom u Web of Science bazi podataka sa studentom kao prvim autorom, a koji je povezan s temom doktorskog rada.
- (3) Doktorski rad mora biti napisan prema "Naputcima o izradi doktorskog rada" objavljenim na web stranici poslijediplomskog studija, a može biti napisan kao:
 - a. Znanstvena monografija.
 - b. Skup objavljenih radova s preglednim poglavljem koje se sastoji od uvoda, rasprave, zaključka i iscrpnog pregleda relevantne literature (tzv. skandinavski model). Pregledno poglavlje smješta rezultate doktorskog rada u kontekst postojećih znanstvenih spoznaja.

- c. Takav oblik rada moguć je samo u sklopu istraživačkog rada na odabranoj temi. Znanstveni radovi koji se objedinjeni predlažu kao doktorski rad moraju činiti zaokruženu cjelinu od najmanje tri rada u kojima je pristupnik prvi autor ili najmanje pet radova gdje je pristupnik prvi autor na najmanje jednom radu, objavljena u vodećim svjetskim časopisima referiranim u Web of Science bazi podataka od kojih barem jedan u časopisu s faktorom odjeka većim od medijana faktora odjeka časopisa iz područja doktorskog istraživanja. Ocjena prihvatljivosti pojedinog rada je u nadležnosti Vijeća. Svaki rad može kvalificirati samo jednog doktoranda. Objedinjeni radovi moraju davati novi znanstveni doprinos u odnosu na pojedinačne radove
- (4) Članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada dužni su u roku dva mjeseca od svog imenovanja dati pisani izvještaj Fakultetskom vijeću (*Obrasca PSB izvješće o ocjeni doktorskog rada*) o ocjeni doktorskog rada, kojim se predlaže da se doktorski rad:
- prihvati i doktorandu dopusti da pristupi obrani doktorskog rada,
 - vrati doktorandu radi dopuna ili ispravaka,
 - odbije.
- (5) Fakultetsko vijeće prihvaća, odbija ili može zatražiti dodatna pojašnjenja izvješća.
- (6) Ako Fakultetsko vijeće prihvati izvješće Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada u kojem je utvrđeno da doktorski rad ima nedostataka koji se mogu otkloniti, pozvat će doktoranda da otkloni nedostatke prema uputama i primjedbama.
- (7) U slučaju iz prethodnog stavka doktorand je dužan u roku od tri mjeseca od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća dopuniti ili ispraviti rad.
- (8) Ako doktorand u roku od tri mjeseca od dana primitka zaključka Fakultetskog vijeća ne postupi prema uputama i primjedbama Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada, a za to nema opravdanog razloga, smatrat će se da je doktorski rad odbijen.
- (9) Fakultetsko vijeće može, na prijedlog Vijeća studija, ukoliko to smatra potrebnim, imenovati novo Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada koje će ponovno razmotriti doktorski rad i podnijeti izvješće Fakultetskom vijeću.
- (10) Nakon prihvaćanja pozitivne ocjene doktorskog rada, Fakultetsko vijeće određuje datum i mjesto obrane.

Članak 22.

- (1) Obrana doktorskog rada je javna. Obavijest o obrani doktorskog rada mora biti objavljena najmanje 7 dana prije obrane na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči PMFST-a.
- (2) Obrana doktorskog rada obavlja se pred Stručnim povjerenstvom za ocjenu i obranu doktorskog rada.
- (3) Obrana doktorskog rada sastoji se od izlaganja kandidata te od odgovora kandidata na pitanja članova Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu i auditorija.
- (4) Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada ustanovljava većinom glasova je li doktorand obranio odnosno nije obranio doktorski rad.
- (5) Predsjednik povjerenstva ili tajnica doktorskog studija vodi zapisnik o obrani doktorskog rada (*Obrazac PSB zapisnik o obrani doktorskog rada*).
- (6) Obrana doktorskog rada ima sljedeći tijek:
Predsjednik Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu otvara obranu i daje uvodni prikaz o studentu, temi i sadržaju rada. Potom pristupnik iznosi teorijske osnove rada, metodu istraživanja, rezultate rada i završava zaključkom. Nakon izlaganja pristupnika članovi Stručnog povjerenstva za ocjenu i obranu doktorskog rada postavljaju pitanja, a potom predsjednik poziva prisutne na raspravu i postavljanje pitanja. Potom se Stručno povjerenstvo za ocjenu i obranu doktorskog rada povlači na dogovor, te javno objavljuje svoj zaključak o

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "BIOFIZIKA"

obrani rada. Izlaganje pristupnika traje do 45 minuta, iznimno, uz suglasnost Stručnog povjerenstva, može trajati i duže

- (7) Isti doktorski rad može se braniti samo jedanput.
- (8) Nakon uspješne obrane doktorskog rada pristupnik uvezuje rad u roku od mjesec dana od dana obrane.
- (9) Doktorski rad se predaje u najmanje pet uvezenih primjeraka, te u elektroničkoj formi (PDF format).
- (10) Pisani i uvezani primjerci doktorskog rada pohranjuju se u knjižnici PMFST-a, Sveučilišnoj knjižnici u Splitu te Nacionalnoj i Sveučilišnoj knjižnici.
- (11) Elektronički primjerak doktorskog rada u cijelosti se objavljuje na mrežnim stranicama PMFST-a.
- (12) Potvrdu o stjecanju akademskog stupnja doktora znanosti izdaje Fakultet
- (13) Diplomu o stečenom akademskom stupnju doktora znanosti izdaje Fakultet, a uručuje je rektor na svečanoj promociji.

Članak 23.

- (1) Za one studente koji ispune odgovarajuće preduvjete o postizanju dvojnog doktorata (cotutelle) u doktorskoj diplomi će stajati da se studentu priznaje postizanje doktorata iz biofizike i sva pripadna prava od strane oba sveučilišta uključena u dogovor o dvojnog doktoratu.
- (2) U diplomi studenata koji ispune odgovarajuće preduvjete o postizanju dvojnog doktorata (cotutelle) stajati će da se studentu priznaje postizanje doktorata iz biofizike i sva pripadna prava od strane oba sveučilišta uključena u dogovor o dvojnog doktoratu.
- (3) Preduvjete za stjecanje dvojnog doktorata propisani su Pravilnikom o međunarodnim dvojnim doktoratima znanosti Sveučilišta u Splitu.

10. ODUZIMANJE AKADEMSKOG STUPNJA DOKTORA ZNANOSTI

Članak 24.

- (1) Akademski stupanj doktora znanosti, kao i pripadajući naziv, mogu se oduzeti osobama koje su ih stekle, ako se u posebnom postupku naknadno utvrdi da je njihov doktorski rad krivotvorina ili je rezultat nekog oblika plagiranja. Oduzimanje akademskog stupnja i naziva odgovara postupku njihova stjecanja, a provodi ga Fakultetsko vijeće nositelja poslijediplomskog studija.
- (2) Članovi povjerenstva za ocjenjivanje prijedloga za oduzimanje akademskog stupnja i naziva ne mogu biti oni koji su sudjelovali u ocjeni ili obrani spornog doktorskog rada.
- (3) Odluka o oduzimanju akademskog stupnja, odnosno naziva, objavljuje se u "Narodnim novinama".

11. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta.
- (2) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaju važiti odredbe Pravilnika poslijediplomskog sveučilišnog studija "Biofizika", Klasa: 643-02/12-05/0001, Ur. broj: 2181-204-01-05-12-0001, od 25. siječnja 2012. godine i „Izmjene i dopune pravilnika poslijediplomskog studija Biofizika“ klasa 003-05/16-02/0008, Ur. broj: 2181-204-01-05-16-0002, od 20. travnja 2016. godine

PRAVILNIK POSLIJEDIPLOMSKOG SVEUČILIŠNOG STUDIJA "BIOFIZIKA"

Dekanica:

prof. dr. sc. Jasna Puizina

Klasa:

Ur. broj:

Split, 18. listopada 2017.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i službenoj mrežnoj stranici Fakulteta dana 26. listopada 2017. godine i stupa na snagu dana 3. prosinca 2017. godine.

Tajnica Fakulteta

Ana Marović, dipl. iur.